



## Titre professionnel Chargé(e) d'Accueil Tourisme et de Loisirs

Organisme de formation **au capital humain !**

---

### Objectifs généraux :

- Préparer au métier de Chargé(e) d'Accueil Tourisme et de Loisirs Rome G1101.
- Acquérir une qualification en lien avec le projet professionnel
- Préparer les épreuves du titre professionnel de Chargé(e) d'Accueil Tourisme et de Loisirs (CATL)

### Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation le stagiaire sera en capacité d'accueillir, informer et orienter des visiteurs individuels ou en groupe de l'amont d'un séjour à la fin d'un séjour, de vendre des prestations, assurer la location de matériels et participer à la mise en œuvre d'événements locaux.

### Certification visée :

Titre Professionnel Chargé(e) d'Accueil Tourisme et de Loisirs de Niv 4 Code RNCP 37396

Possibilité de valider tout ou partie du Titre Professionnel par blocs de compétences CCP1, CCP2, CCP3

**Débouchés, métiers visés par cette certification :** Conseiller séjour, Hôte d'accueil et d'information, Hôte de tourisme, Chargé d'accueil, Agent de comptoir, Agent de location

**Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitation :** Aucune équivalence / pas de passerelle

**Certificateur :** ministère du travail du plein emploi et de l'insertion

**Date d'échéance de l'enregistrement :** 01-08-2028

### Contenu du parcours type :

#### CCP1 : Gérer une relation clientèle sur une destination et/ou un lieu touristique

**Module 1 :** Accompagner la clientèle lors d'une réservation ou l'achat de prestation touristique en ligne

**Module 2 :** Accueillir, informer et orienter des visiteurs en français et en anglais

**Module 3 :** Organiser les données touristiques et diffuser de l'information sur différents supports

#### CCP2 : Assister la clientèle sur des prestations touristiques et de loisirs

**Module 4 :** Conseiller, vendre des prestations touristiques et de loisirs et des produits/services additionnels en français et anglais

**Module 5 :** Assurer un service de location lié à une prestation de loisirs

#### CCP3 : Contribuer à la mise en œuvre d'événements festifs et culturels

**Module 6 :** Participer à la promotion d'événements festifs et culturels

**Module 7 :** Contribuer à l'organisation et à la logistique d'événements festifs et culturels

**Module 8 :** Contribuer à l'accueil et à l'animation lors d'événements festifs et culturels

### Préparation à l'examen :

Finaliser l'ensemble des documents et outils utiles au passage du titre et profiter de nombreuses mises en situation.

### Modules complémentaires optionnels

#### Module remise à niveau Bureautique – Word – Excel – Power Point - Internet

Approfondir ses connaissances avec les nouvelles technologies de l'information et des communications.

#### Module Compétences Anglais Pro + Test Pipplet

Améliorer ses compétences pour communiquer efficacement en anglais dans son domaine professionnel

Valider son niveau grâce à Pipplet Flex : Pipplet est une évaluation des compétences en langue qui mesure votre capacité à travailler dans une langue, à l'oral et à l'écrit

**Module Communication :** Progresser dans ses techniques de communication orale et écrite : prendre la parole en public, argumenter, développer son esprit de synthèse. Un module pour apprendre à présenter, séduire et convaincre l'autre avec des informations de différentes manières



# Métiers du Tourisme

## Titre professionnel Chargé(e) d'Accueil Tourisme et de Loisirs

### Organisme de formation **au capital humain !**

---

**PSC 1** : Prévention et Secours Civiques de niveau 1

**Dates de la formation** Prochaines sessions nous consulter / Plusieurs sessions dans l'année

(Sous réserve d'une constitution d'un groupe de 8 personnes minimum)

#### **Durée du parcours type**

Parcours type 644h dont 301h en centre et 252h en entreprise

#### **Public**

Toute personne motivée par la relation client, possédant les qualités : d'aisance relationnelle, d'organisation et de rigueur et ayant une appétence pour le domaine du tourisme et de l'animation.

#### **Tarif**

A partir de 3612€ et suivant une étude personnalisée de votre projet professionnel établie après entretien et test de positionnement.

Parcours modulable / Eligibilité au CPF

#### **Prérequis/Niveau**

Vous disposez d'un niveau 3 minimum (niveau BEP).

Vous avez une maîtrise écrite et orale de la langue anglaise niveau A2 du CECRL (avec un justificatif)

Avoir satisfait aux tests de positionnement d'entrée en formation (mise en situation, maîtrise de l'outil informatique, maîtrise de la langue Française (écrite et orale), présentation soignée...) Une expérience significative en accueil du public est souhaitable.

#### **Modalités de suivi et d'évaluation**

Attestation de fin de formation. Questionnaire de satisfaction fin de formation.

#### **Modalités d'organisation et conditions d'accueil**

Formation en continu et présentiel

Engagé dans le Programme Régional d'Accès à la Formation et à la Qualification des Personnes Handicapées de Nouvelle-Aquitaine, chaque site dispose d'un référent handicap qui accompagne le bénéficiaire tout au long de son parcours en mettant en œuvre les compensations et adaptations nécessaires.

#### **Moyens pédagogiques**

Vous êtes acteur de votre formation. Workshop (atelier collaboratif). Animation interactive.

Nombreuses mises en situation par rapport à votre propre expérience personnelle et professionnelle.

**Contact :** [contact.formation@irfrep.fr](mailto:contact.formation@irfrep.fr) / 05 45 38 29 91

#### **Lieux :**

**IRFREP 17**

2 rue René Cassin

**17100 Saintes**

05 46 97 08 79