



Organisme de formation au capital humain !

Objectifs généraux :

- Préparer au métier de Formateur Professionnel d'Adultes Rome K2111.
- Acquérir une qualification en lien avec le projet professionnel.
- Préparer les épreuves du titre professionnel de Formateur Professionnel d'Adultes (FPA)

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation le stagiaire sera en capacité de préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques, de construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants.

Certification visée :

Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adultes de Niv 5 Code RNCP 247

Possibilité de valider tout ou partie du Titre Professionnel par blocs de compétences CCP1, CCP2, CCP3

Débouchés, métiers visés par cette certification : Formateur, formateur d'adultes, formateur technique, animateur de formation, formateur consultant...

Contenu du parcours type :

CCP1 : Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques

Module 1 : Elaborer la progression pédagogique d'une action de formation à partir d'une demande

Module 2 : Concevoir le scénario pédagogique d'une séquence de formation intégrant différentes modalités pédagogiques

Module 3 : Concevoir les activités d'apprentissage et les ressources pédagogiques d'une séquence en prenant en compte l'environnement numérique

Module 4 : Animer un temps de formation collectif en présence ou à distance

Module 5 : Evaluer les acquis de formation des apprenants

Module 6 : Inscrire ses actes professionnels dans le cadre réglementaire et dans une démarche de responsabilité sociale, environnementale et professionnelle

Module 7 : Maintenir son niveau d'expertise et de performance en tant que formateur et professionnel dans sa spécialité

CCP2 : Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants

Module 8 : Concevoir l'ingénierie et les outils d'individualisation des parcours en utilisant les technologies numériques

Module 9 : Accueillir les apprenants en formation et co-construire leurs parcours

Module 10 : Former et accompagner les apprenants dans des parcours individualisés

Module 11 : Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage

Module 12 : Accompagner les apprenants dans la consolidation de leur projet professionnel

Module 13 : Analyser ses pratiques professionnelles

Modules complémentaires optionnels :

Module remise à niveau Bureautique – Word – Excel – Power Point - Internet

Approfondir ses connaissances avec les nouvelles technologies de l'information et des communications.

Module Communication

Progresser dans ses techniques de communication orale et écrite : prendre la parole en public, argumenter, développer son esprit de synthèse. Un module pour apprendre à présenter, séduire et convaincre l'autre avec des informations de différentes manières.

Module Gestion de conflit

Apprenez à reconnaître les signaux de conflit et à prévenir ou gérer les conflits au sein d'un groupe en utilisant des approches axées sur les solutions et des discussions de médiation.

Module Outil à la création numérique de support pédagogique

Trouver des outils numériques liés à votre pédagogie.

A travers ce module, plusieurs possibilités innovantes permettent d'utiliser les outils numériques et soutenir une approche inclusive



Organisme de formation au capital humain !

Dates de la formation

Prochaine session nous consulter
(Sous réserve d'une constitution d'un groupe de 8 personnes minimum)

Durée du parcours

Parcours type complet 931h dont 651h en centre et 280h en entreprise

Public

Toute personne motivée par le secteur de la formation et de l'accompagnement, ouverte à la relation aux autres, à l'écoute, faisant preuve d'empathie.

Tarif

Parcours type à partir de 5841€
Suivant une étude personnalisée de votre projet professionnel établie après entretien et test de positionnement.
Parcours modulable / Eligibilité au CPF

Préconisations/Niveau

Avoir au minimum un Niveau 4 (BAC) ou 1^{ère} ou terminale
Avoir satisfait aux tests de positionnement d'entrée en formation (mise en situation, maîtrise de l'outil informatique, maîtrise de la langue Française (écrite et orale), présentation soignée...)

Modalités de suivi et d'évaluation

Contrôle continue des connaissances
Dans le cas d'un titre complet, passage de la certification devant le jury.
Attestation de fin de formation. Relevé de capacité.
Questionnaire de satisfaction fin de formation.

Modalités d'organisation et conditions d'accueil

Formation en continu et présentiel alternant périodes en centre et en entreprise, 35 heures par semaine, du lundi au vendredi, (modalités adaptables en entreprise).
Engagé dans le Programme Régional d'Accès à la Formation et à la Qualification des Personnes Handicapées de Nouvelle-Aquitaine, chaque site dispose d'un référent handicap qui accompagne le bénéficiaire tout au long de son parcours en mettant en œuvre les compensations et adaptations nécessaires.

Modalités et délais d'accès

Réunion d'information collective.
Tests de positionnement et entretien individuel.

Moyens pédagogiques

Vous êtes acteur de votre formation. Workshop (atelier collaboratif). Animation interactive. Périodes d'immersion en Entreprise. Nombreuses mises en situation par rapport à votre propre expérience personnelle et professionnelle.

Indicateur de résultat

Première session en cours, aucun indicateur de résultat n'est disponible.

Lieux/Contact : contact.formation@irfrep.fr / [05 45 38 29 91](tel:0545382991)

IRFREP 17

Adresse :
2 rue René Cassin
17100 Saintes
05 46 97 08 79